



Trasporto Scuolabus

Per poter finalizzare l'iscrizione al servizio di trasporto scuolabus per le scuole primarie e secondarie di primo grado del Comune di Sant'Angelo, è necessario consegnare copia del regolamento sottoscritto e della quietanza di pagamento inviandola a mezzo mail all'indirizzo:

info@farmaciacomunalesantangelo.com

oppure consegnandola presso gli uffici della Farmacia Comunale a partire da lunedì 05/09/2022.

Gli orari e le fermate delle scuole primarie verranno comunicati con successiva mail a partire dal 05/09/2022.

Il pagamento della retta annuale dovrà essere presentato unitamente al regolamento per il trasporto scolastico (riportato più sotto) e l'informativa privacy firmata.

Il pagamento potrà essere effettuato secondo una delle seguenti modalità:

- Presso lo sportello della BCC LAUDENSE di via Battisti N.20 indicando in causale: **scuolabus e nominativo iscritto** .
- Con bonifico bancario intestato a FARMACIA COMUNALE cod. IBAN **IT 93 R 08794 33760 000000073393** indicando in causale: **scuolabus e nominativo iscritto** .

Il costo annuale pari a € 300,00 per iscritto al servizio

Azienda Speciale Farmacia Comunale
Il Direttore
Dottoressa Antonella Angelina Caparello

FERMATE SCUOLE PRIMARIE C. Collodi e R. Morzenti

ANDATA

Frazione Maiano ore **7.50**
(Via Ressa pensilina prima di Via Fraconti)

Frazione Domodossola ore **7.55**
(pensilina)

Frazione Ranera ore **8.05**
(1-Via don Anelli/parchetto – 2/Via San Carlo Borromeo
in fondo piazzale)

Scuola Primaria R. Morzenti ore **8.20**
(Via R. Morzenti)

Scuola Primaria C. Collodi ore **8.25**
(Viale Monte Grappa)

RITORNO

Scuola Primaria C. Collodi ore **12.30/16.00**
(Viale Monte Grappa)

Scuola Primaria R. Morzenti ore **12.30/16.00**
(Via R. Morzenti)

Frazione Ranera ore **13.00/16.30**
(1-Via don Anelli/parchetto – 2/Via San Carlo Borromeo
in fondo piazzale)

Frazione Domodossola ore **13.10/16.40**
(Pensilina)

Frazione Maiano ore **13.15/16.45**
(via Ressa pensilina prima di Via Fraconti)

FERMATE SCUOLE SECONDARIE DI PRIMO GRADO Viale Monte Grappa e Via G. Bracchi

ANDATA

Frazione Maiano ore **7.10**
(Via Ressica pensilina prima di Via Fraconti)

Frazione Domodossola ore **7.15**
(pensilina)

Frazione Ranera ore **7.25**
(1-Via don Anelli/parchetto – 2/Via San Carlo Borromeo
in fondo piazzale)

Scuola secondaria di primo grado ore **7.40**
(Via G. Bracchi)

Scuola secondaria di primo grado ore **7.45**
(Viale Monte Grappa)

RITORNO

Scuola secondaria di primo grado ore **13.37**
(Viale Monte Grappa)

Scuola secondaria di primo grado ore **13.45**
(palazzetto dello sport)

Frazione Ranera ore **14.00**
(1-Via don Anelli/parchetto – 2/Via San Carlo Borromeo
in fondo piazzale)

Frazione Domodossola ore **14.10**
(pensilina)

Frazione Maiano ore **14.15**
(via Ressica pensilina prima di Via Fraconti)

REGOLAMENTO TRASPORTO SCOLASTICO

INDICE:

Art. 1: Principi Generali

Art. 2: Organizzazione e funzionamento

Art. 3: Domande di ammissione

Art. 4: Disciplina generale delle tariffe

Art. 5: Ritiro e richiesta di sospensione temporanea dal servizio

Art. 6 Comportamento e responsabilità del personale addetto al servizio

Art. 7: Cause di sospensione del servizio

Art. 8: Cause di interruzione del servizio

REGOLAMENTO PER IL TRASPORTO SCOLASTICO

Art. 1: Principi Generali

1. Il servizio di trasporto scolastico è diretto agli alunni della fascia dell'obbligo scolastico iscritti alle scuole pubbliche elementari e medie del territorio comunale.

Art. 2: Organizzazione e funzionamento

1. L'organizzazione del servizio di trasporto scolastico è gestita, dall'Azienda Speciale Servizi Comunali, per conto del Comune di Sant'Angelo Lodigiano.

2. L'itinerario, predisposto nel rispetto delle condizioni di sicurezza ed efficacia del servizio, resta in vigore per tutta la durata dell'anno scolastico ed è modificabile in corso d'anno solo per motivi di funzionalità del servizio o per cause di forza maggiore.

3. Il servizio di trasporto ha inizio con l'avvio dell'anno scolastico e termina l'ultimo giorno di scuola, comprensivo degli esami della classe terza della scuola secondaria di primo grado (solo prove scritte) ed eventuali rientri nella giornata di sabato, secondo il calendario scolastico.

4. Gli utenti e i conducenti sono tenuti al rispetto degli orari prestabiliti, ciascuno per la propria competenza.

Art. 3: Domande di ammissione

1. L'iscrizione al servizio deve essere formalizzata dagli utenti ogni anno scolastico.

2. La domanda di ammissione al servizio di trasporto scolastico è formalizzata con la sottoscrizione del presente modulo la cui copia deve essere consegnata unitamente al versamento della quota di compartecipazione presso la farmacia comunale in concomitanza con l'inizio dell'anno scolastico.

Art. 4: Disciplina generale delle tariffe

1. Il servizio di trasporto scolastico rientra fra i servizi pubblici a domanda individuale di cui al D.M. 31 dicembre 1983 ed è pertanto assoggettato al contributo delle famiglie per l'importo determinato annualmente dalla Giunta Comunale.

2. La quota di compartecipazione alla spesa da parte dell'utenza è determinata in € 300,00 annuali per alunno da pagare anticipatamente presso lo sportello della BCC LAUDENSE di via Battisti n.20 indicando in causale: scuolabus e nominativo iscritto o Con bonifico bancario intestato a FARMACIA COMUNALE codice IBAN IT 93 R 08794 33760 000000073393 indicando in causale: scuolabus e nominativo iscritto.

Art. 5: Ritiro e richiesta di sospensione temporanea dal servizio

1. L'utente che durante l'anno scolastico non intenderà più utilizzare il servizio di trasporto scolastico dovrà darne tempestiva comunicazione scritta all'Ufficio Scuola,

2. In caso di sospensione del servizio per cause di cui all'Art.7 o per ritiro dell'alunno, non è consentita alcuna forma di recupero né di rimborso della quota versata.

Art. 6 Comportamento e responsabilità del personale addetto al servizio

1. Gli autisti impiegati nel servizio di trasporto sono tenuti ad un comportamento rispettoso, corretto e comprensivo nei confronti dei ragazzi, pur mantenendo sempre la dovuta disciplina. Il personale è inoltre tenuto ad avere la massima cura dell'automezzo e delle attrezzature affidategli.

2. La responsabilità del conducente dello scuolabus è limitata esclusivamente alla fase del trasporto dei ragazzi; in nessun caso la responsabilità si protrae alla fase di attraversamento della strada o di ritorno a casa dopo che l'alunno a sceso alla fermata di competenza. Spetta alla famiglia provvedere alla sicurezza del ragazzo nel tragitto tra la fermata e la propria abitazione.

3. La famiglia a tenuta ad accompagnare e riprendere il proprio figlio all'orario stabilito, rimanendo responsabile

del minore dal punto di vista civile e penale, nel tratto compreso tra l'abitazione ed i punti di salita e discesa.

- 4.** In mancanza di un adulto in attesa alla fermata ovvero in caso di oggettiva pericolosità, l'autista si attiverà per la riconsegna del bambino ovvero, in alternativa, l'Autista è tenuto ad accompagnare il bambino presso gli uffici della Polizia Comunale o presso altra Autorità di Pubblica Sicurezza.
- 5.** In caso di reiterate situazioni di mancata cura della sicurezza da parte dei genitori o di chi ne fa le veci, il servizio potrà essere temporaneamente o definitivamente sospeso.

Art. 7: Cause di sospensione del servizio

- 1.** L'utilizzo del servizio di trasporto rappresenta un momento educativo attraverso il corretto e rispettoso utilizzo di un bene della comunità e l'osservanza delle regole che tale uso comporta.
- 2.** Gli alunni sono quindi tenuti ad un comportamento educato e corretto, che non arrechi disturbo al conducente e che non metta in atto situazioni di potenziale pericolo per gli altri passeggeri, mostrando altresì rispetto per le raccomandazioni impartite dal personale operante sul mezzo.
- 3.** Agli alunni è fatto divieto di viaggiare in piedi o spostarsi dal proprio posto durante il tragitto. Qualora gli alunni non si mostrino rispettosi di tali regole, l'Azienda Speciale Servizi Comunali, su segnalazione degli autisti, può disporre la sospensione per 5 giorni dall'utilizzo del servizio ovvero, in caso di reiterato comportamento scorretto degli alunni già ammoniti, la sospensione è definitiva.
- 4.** In ogni caso le famiglie saranno contattate preventivamente per giungere, ove possibile, ad un miglioramento della situazione; le sanzioni sopra descritte saranno comunicate per conoscenza anche all'ufficio istruzione del Comune di Sant'Angelo Lodigiano e al Dirigente Scolastico competente.
- 5.** In caso di mancato pagamento delle quote relative all'utilizzo dello scuolabus negli anni scolastici precedenti a quello in corso, l'Azienda Speciale Servizi Comunali potrà procedere alla non erogazione del servizio fino alla regolarizzazione degli insoluti in oggetto.

Art. 8: Cause di interruzione del servizio

- 1.** Il servizio di trasporto non è garantito in caso di interruzione del servizio scolastico, di modifiche nell'orario di entrata e di uscita dovute a scioperi del personale insegnante o ausiliario o per cause di forza maggiore (es. avverse condizioni meteorologiche, interruzione della viabilità, danni non prevedibili agli scuolabus).
- 2.** L'Azienda si impegna in tali casi, ad avvertire le famiglie nei modi e nei tempi possibili.

Sant'Angelo Lodigiano il _____

Il genitore dell'alunno _____

firma per accettazione _____

Informativa privacy

Informativa sul trattamento dei dati personali (versione breve)

L'Azienda Speciale Servizi Comunali (e Farmacia Comunale), vorrebbe informarvi riguardo al trattamento dei vostri dati personali, in relazione ai servizi erogati.

Per “**trattamento**” si intende qualunque operazione eseguita sui vostri dati personali come, ad esempio, la registrazione nei nostri archivi informatici o la loro consultazione su carta o computer.

Chi è il Titolare del trattamento?

Il Titolare del trattamento è colui che decide quali dati personali gestire e per quale ragione. Nel nostro caso il Titolare del trattamento è l'Azienda Speciale Servizi Comunali con sede in Piazza Vittorio Emanuele II n. 25 a Sant'Angelo Lodigiano(LO), CAP 26866.

Per domande o problemi sul trattamento dei vostri dati personali potete scrivere all'indirizzo qui sopra, oppure a privacy@farmaciacomunalesantangelo.com

Per quali finalità sono usati i suoi dati personali?

Lo scopo di chiederle i suoi dati personali è direttamente collegato alla necessità di fornirle il servizio proposto. Se decide di non fornire parte o tutti i dati personali, potremmo non essere in grado di fornirle il servizio richiesto.

I dati personali da lei forniti che riguardano minori a lei affidati, saranno utilizzati limitatamente per darle il servizio richiesto che, nel caso specifico, riguarda l'erogazione del servizio di trasporto alunni.

Invieremo i suoi dati personali a terzi?

Invieremo i suoi dati personali, compresi i dati dei minori a lei affidati, alle aziende di trasporto preposte all'esecuzione del servizio, così come (se richiesto) all'istituto scolastico frequentato dal minore e, nel caso si ritenga necessario in base alle regole indicate nelle clausole contrattuali, alle Autorità competenti.

Quali sono i miei diritti?

Lei può, in ogni momento, scrivere al Titolare del trattamento per dar seguito ai suoi diritti:

- accedere ai suoi dati personali;
- rettificare (correggere) errori in tali dati personali;
- cancellare i suoi dati personali, laddove sia possibile;
- revocare eventuali consensi da lei prestati;

- limitare il trattamento dei suoi dati personali;

Ha anche il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenga che i suoi diritti non siano stati rispettati, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su www.garanteprivacy.it

Per maggiori dettagli può consultare l'informativa privacy (detta anche privacy policy) sul sito web www.farmaciacomunalesantangelo.com nella sezione privacy dedicata agli utenti/consumatori.

Io sottoscritta/o (nome e cognome) _____ in
qualità di genitore/tutore del minore (nome e cognome)
_____ (barrare una delle due caselle qui sotto)

do il consenso

nego il consenso

al trattamento dei dati personali del minore per le finalità riguardanti l'erogazione del servizio di trasporto alunni per l'anno scolastico in corso.

Sono consapevole che, in caso di mancato consenso, il servizio di trasporto alunni per il minore sopra indicato non potrà essere fornito.

Data

Firma del genitore/tutore
