

AZIENDA SPECIALE

SERVIZI COMUNALI DI SANT'ANGELO LODIGIANO

BANDO DI SELEZIONE PUBBLICA PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER L'ASSUNZIONE DI N. 1 FARMACISTA CON CONTRATTO DI LAVORO A TEMPO INDETERMINATO E PIENO

E' indetta una procedura comparativa selettiva ad evidenza pubblica per titoli ed esami per l'assunzione di n. 1 farmacista a tempo indeterminato e pieno il cui stato giuridico, economico e mansionale è disciplinato dal CCNL ASSOFARM per dipendenti da aziende farmaceutiche speciali in relazione al 1° livello di inquadramento, dallo Statuto e dai Regolamenti aziendali.

Il profilo richiesto prevede buone capacità tecnico-professionali, propensione a porsi al servizio del cliente, predisposizione alla vendita e capacità di lavorare in gruppo.

REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE

La partecipazione alla selezione pubblica è subordinata al possesso dei seguenti requisiti:

1. Diploma di Laurea in Farmacia o C.T.F. (Chimica e Tecnologia Farmaceutica), con relativo Certificato di abilitazione all'esercizio professionale conseguiti presso l'Università o Istituto Superiore dello Stato o Istituto ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge;
2. nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, indicazione degli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
3. iscrizione all'Albo professionale dei Farmacisti;
4. esperienza professionale in qualità di farmacista collaboratore/direttore per un periodo di almeno 1 anno, esclusivamente presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico. Si specifica che ai fini del conteggio dell'attività lavorativa non si terrà conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, né di periodi di stage;
5. Cittadinanza Italiana. In alternativa, ai sensi dell'art. 38 del D.lgs. 165/2001 (come modificato dall'art. 7, primo comma, lettera a), della Legge 97/2013), possono accedere alla presente selezione i cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea e i loro familiari non aventi la cittadinanza di uno Stato membro che siano titolari del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente, nonché i cittadini di Paesi terzi che siano titolari del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo o che siano titolari dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria. Sono fatte salve, in ogni caso, le disposizioni di cui all'articolo 1 del D.P.R. 26 luglio 1976, n. 752, in materia di conoscenza della lingua italiana;
6. avere il pieno godimento dei diritti civili e politici - Nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello Stato di appartenenza;
7. aver assolto agli obblighi di leva e di servizio militare ove previsti per legge;
8. non aver riportato condanne penali e non trovarsi in alcuno dei casi che, a norma delle leggi vigenti, comportino l'esclusione dalla nomina negli uffici pubblici;
9. non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che possono influire sul rendimento del servizio, compreso il servizio notturno;
11. buona conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
12. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche di base;

13. conoscenza di una lingua straniera, scelta tra la lingua inglese e la lingua francese;

DOMANDA DI AMMISSIONE

La domanda di ammissione alla selezione, firmata senza necessità di autentica, dovrà essere redatta su carta semplice ed in modo leggibile, utilizzando esclusivamente, pena l'esclusione dalla selezione, il modello allegato, che costituisce parte integrante dell'avviso di selezione.

Nella domanda di ammissione il candidato dovrà dichiarare sotto la propria responsabilità, quanto segue:

1. il nome, il cognome, la data e il luogo di nascita, il codice fiscale;
2. il luogo di residenza, domicilio, recapito, numero di telefono, indirizzo e-mail presso cui effettuare eventuali comunicazioni relative all'avviso di selezione pubblica; (successivi cambiamenti dovranno essere immediatamente comunicati all'Azienda con nota consegnata a mano o a mezzo raccomandata postale con avviso di ricevimento ovvero a mezzo posta elettronica certificata);
3. la cittadinanza posseduta;
4. la propria posizione nei riguardi degli obblighi di leva e di servizio militare;
5. di godere dei diritti civili e politici; (nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia: godimento dei diritti civili e politici nello stato di appartenenza);
6. l'iscrizione alle liste elettorali, ovvero il motivo della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
7. di non aver riportato condanne penali e di non avere procedimenti penali in corso;
8. di non essere stato interdetto, di non aver subito provvedimenti di prevenzione o altre misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi, nonché di non aver procedimenti in corso per reati che costituiscono causa di esclusione dal pubblico impiego;
9. di non essere stato licenziato, dispensato e/o destituito dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
10. di essere di sana e robusta costituzione fisica ed esente da difetti che diminuiscano le attitudini alle funzioni inerenti il servizio, compreso il turno notturno;
11. di avere buona conoscenza della lingua italiana parlata e scritta;
12. il titolo di studio posseduto con l'indicazione dell'Istituto, data di conseguimento e votazione. Nel caso di candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, indicazione degli estremi del decreto ministeriale con il quale è stata riconosciuta l'idoneità del titolo di studio posseduto, conseguito all'estero;
13. l'anno di conseguimento e Istituto presso il quale è stata conseguita l'abilitazione all'esercizio della professione;
14. la data di iscrizione all'Albo Professionale dei Farmacisti con l'indicazione della provincia e delle eventuali interruzioni di appartenenza all'Albo;
15. di avere buone competenze informatiche per l'utilizzo del programma di gestione della farmacia;
16. la lingua prescelta tra quella inglese o francese ai fini dell'accertamento della conoscenza della lingua straniera previsto nell'ambito della prova orale;
17. di aver svolto la professione di farmacista per un periodo di almeno 1 anno, esclusivamente presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico;
18. di accettare senza alcuna riserva le condizioni dell'avviso di selezione pubblica e le norme nello stesso richiamate;
19. di essere consapevole della veridicità di quanto asserito nella domanda e di essere a conoscenza delle sanzioni penali di cui all'art. 76 del DPR 445/2000.

20. di autorizzare l'Azienda Speciale Servizi Comunali al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, ai soli fini inerenti le procedure selettive;
21. di autorizzare l'Azienda ad effettuare le comunicazioni di rito dei nominativi dei candidati qualora siano contenuti nelle graduatorie;
22. di possedere tutti i requisiti previsti dall'avviso di selezione pubblica, nessuno escluso;

Con la sottoscrizione della domanda e degli eventuali allegati a corredo della stessa, il candidato si assume tutte le responsabilità in merito alla veridicità di quanto dichiarato, prendendo atto che se le stesse dovessero risultare inesatte, lo faranno decadere da ogni diritto, ferme restando le sue eventuali responsabilità.

DOCUMENTI DA ALLEGARE ALLA DOMANDA:

Alla domanda di ammissione alla selezione dovranno essere allegati, pena l'esclusione dalla selezione stessa, i seguenti documenti in carta libera sottoscritti dal candidato:

1. Curriculum Vitae datato e sottoscritto dal candidato contenente l'indicazione del percorso di studi, eventuali corsi di specializzazione e formazione completati nonché l'indicazione dettagliata delle esperienze lavorative in qualità di farmacista maturate (data inizio, data fine, ragione sociale del datore di lavoro, mansione svolta, tipologia contrattuale).
2. fotocopia fronte-retro della carta d'identità in corso di validità;
3. elenco in carta libera dei documenti eventualmente allegati oltre alla fotocopia della carta d'identità e al Curriculum Vitae.

La mancata indicazione di tutti i dati richiesti o la mancata presentazione di anche uno solo dei documenti di cui sopra può comportare l'esclusione dalla selezione.

Tutti i requisiti di cui sopra dovranno essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande e dovranno continuare a sussistere fino al momento in cui verrà emesso il provvedimento di nomina e assunzione.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda, nel curriculum e negli eventuali allegati hanno valore di dichiarazione sostitutiva di certificazione e di dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà ai sensi del D.P.R. 445/2000. L'Azienda si riserva la facoltà di procedere ad idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Qualora, in esito a detti controlli, sia accertata la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dagli eventuali benefici conseguenti ai provvedimenti adottati sulla base delle dichiarazioni non veritiere, ferme restando le sanzioni di natura penale previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000.

L'Azienda Speciale Servizi Comunali di Sant'Angelo Lodigiano si riserva, durante le fasi di ammissione alla selezione, di chiedere ai candidati chiarimenti sui documenti forniti o da fornirsi, nel rispetto della parità di condizioni verso i partecipanti.

L'avvenuta comunicazione di notizie o dati falsi o comunque inesatti comporta l'esclusione dalla selezione pubblica e dalla graduatoria. Qualora dovesse risultare, in un momento successivo all'assunzione, la comunicazione di dati falsi o inesatti, tale circostanza comporterà la risoluzione immediata del rapporto di lavoro.

La partecipazione alla selezione comporta implicita ed incondizionata accettazione delle norme e condizioni stabilite dal presente bando.

L'Azienda Speciale Servizi Comunali di Sant'Angelo Lodigiano garantisce la massima riservatezza su tutte le notizie comunicate dal candidato nella domanda di ammissione o di cui sia venuta a conoscenza durante la selezione o preselezione.

PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA

La domanda di ammissione alla selezione (scaricabile dai siti: <https://www.farmaciacomunalesantangelo.com>) comprensiva di tutti i documenti che il candidato intende allegare, **dovrà pervenire entro e non oltre le ore 11.00 del giorno 29/12/2020, ESCLUSIVAMENTE** a mezzo posta elettronica certificata, al seguente indirizzo: farmaciacomunalesantangelo@pec.it

Nell'oggetto dovrà essere indicata la dicitura "SELEZIONE PUBBLICA PER FARMACISTA" e il nome, cognome e l'indirizzo del candidato.

Non saranno accettate le domande pervenute comunque oltre il termine fissato dal presente bando anche per causa di forza maggiore o per fatti di terzi.

In caso di trasmissione a mezzo di posta elettronica certificata PEC, pena l'esclusione dalla prova, la domanda dovrà essere trasmessa sotto forma di scansione di originali analogici firmati in ciascun foglio; all'invio dev'essere inoltre allegata la scansione firmata di un documento d'identità valido, la scansione firmata in ogni pagina del Curriculum Vitae, nonché la scansione firmata dell'elenco dei documenti allegati.

Non saranno ammessi alle prove della selezione i candidati le cui domande di partecipazione siano:

1. pervenute carenti sulla busta delle indicazioni del mittente e della specificazione riferita "Selezione pubblica per FARMACISTA"
2. pervenute oltre il termine di scadenza
3. carenti della firma del candidato dove richiesta
4. mancanti della copia del documento di identità valido del candidato
5. mancanti del Curriculum Vitae firmato
6. mancanti di uno o più requisiti di ammissione alla selezione
7. redatte su un modulo diverso da quello predisposto dall'Azienda, allegato al presente avviso di selezione o comunque scaricabile sui siti <https://www.farmaciacomunalesantangelo.com> L'elenco dei candidati ammessi alla selezione sarà comunicato dalla Azienda a mezzo posta elettronica certificata PEC o a mezzo posta elettronica.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

L'Azienda ha facoltà di prorogare, modificare o annullare il presente bando qualora ne ricorrano i motivi a suo insindacabile giudizio in qualunque fase della procedura.

Eventuali informazioni possono essere richieste all'Ufficio dell'Azienda.

AMMISSIONE E VALUTAZIONE DEI CANDIDATI

L'ammissione/esclusione alla/dalla selezione, i criteri di valutazione delle prove, la determinazione del punteggio con cui esprimere il giudizio e la formazione della graduatoria stessa, sono rimessi al giudizio insindacabile della Commissione Giudicatrice nominata dal Consiglio di Amministrazione.

Nella prima riunione la Commissione, rilevata l'identità dei candidati accerta l'assenza di incompatibilità tra i propri membri ed i candidati stessi e quindi procede alla loro ammissione alla selezione previa istruttoria delle istanze pervenute, consistente nella verifica del possesso dei requisiti previsti dal bando ai fini della partecipazione.

SELEZIONE E TITOLI:

La selezione verrà espletata mediante:

una prova orale, consistente in un colloquio volto ad accertare il grado di competenza tecnico-professionale, riguardante gli argomenti indicati nel seguito unitamente ai punteggi massimi attribuibili:

- Farmacologia - max 12 punti
- Tecnica e Legislazione farmaceutica - max 10 punti

- Nozioni di marketing, merchandising, tecnica di vendita ed utilizzo del mezzo informatico per l'uso dei programmi di vendita – max 10 punti
- Nozioni riguardanti le normative del servizio farmaceutico - max 4 punti
- Nozioni riguardanti la natura delle aziende speciali - max 10 punti.

Ai candidati saranno rivolte quattro domande, una per ciascuno degli argomenti individuati e la prova si intenderà superata al raggiungimento del punteggio minimo pari a 24/46.

Per i candidati cittadini di Stati diversi dall'Italia, durante la prova orale, la Commissione Giudicatrice valuterà la buona conoscenza della lingua italiana.

Durante la prova orale saranno accertate la conoscenza di una lingua straniera, scelta tra la lingua inglese e la lingua francese.

Per i soli candidati risultati idonei all'esito della prova orale la Commissione procederà alla valutazione dei titoli di studio e di servizio sulla base dei seguenti criteri e con l'attribuzione complessiva dei seguenti punti:

- Voto di laurea: 90 – 100 2 punti
 101 – 105 4 punti
 105 – 110 6 punti
- Esperienza pregressa richiesta presso farmacie pubbliche o private aperte al pubblico: max 12 punti: 6 punti per ogni anno di lavoro; per le frazioni di anno sarà attribuito 1/12 del punteggio definito per ogni mese di lavoro; i periodi inferiori al mese saranno conteggiati 1/12 se superiori ai quindici giorni.
- Esperienza pregressa nel ruolo di Direttore di farmacia richiesta presso farmacie pubbliche o private e/o esperienza con incarico di direzione o di responsabilità amministrativa, gestionale, tecnica, commerciale presso aziende pubbliche o private: max 24 punti: 6 punti per ogni anno di lavoro; per le frazioni di anno sarà attribuito 1/12 del punteggio definito per ogni mese di lavoro; i periodi inferiori al mese saranno conteggiati 1/12 se superiori ai quindici giorni.
- Esperienza pregressa svolta presso l'Azienda Speciale Servizi Comunali di S. Angelo Lodigiano (ex Azienda Farmacia Comunale): max 12 punti: 6 punti per ogni anno di lavoro; per le frazioni di anno sarà attribuito 1/12 del punteggio definito per ogni mese di lavoro; i periodi inferiori al mese saranno conteggiati 1/12 se superiori ai quindici giorni. Si specifica che ai fini del presente conteggio dei punti non si terrà conto del tirocinio professionale obbligatorio, del tirocinio professionale volontario, né di periodi di stage.

GRADUATORIA, NOMINA E ASSUNZIONE

Al termine della prova, viene formulata a cura della Commissione Giudicatrice la graduatoria di merito dei concorrenti ritenuti idonei.

Il candidato risultato vincitore:

- dovrà assumere servizio, sotto pena di decadenza, entro il termine indicato nella lettera di assunzione e sotto condizione dell'accertamento del possesso dei requisiti per l'ammissione all'impiego;
- prima di assumere servizio potrà essere sottoposto a cura dell'Azienda a visita medica per accertare l'idoneità fisica a ricoprire il posto;
- sarà sottoposto ad un periodo di prova ai sensi di quanto stabilito dal vigente CCNL ASSOFARM.

In caso di rinuncia o di decadenza del candidato nominato, il Consiglio d'Amministrazione dell'Azienda si riserva la facoltà di nominare un altro candidato dichiarato idoneo in ordine di graduatoria.

Tale comunicazione ha valore di notifica a tutti gli effetti.

La graduatoria formata a seguito della selezione potrà essere utilizzata, per i 12 mesi successivi all'approvazione, per altre eventuali assunzioni per la copertura del ruolo di Farmacista.

TUTELA DELLA PRIVACY

Ai sensi e per gli effetti del GDPR 2016/679 "Codice in materia di protezione dei dati personali", si informa che:

- la raccolta dei dati personali ha come sola finalità quella espressa e i dati personali saranno trattati in modo lecito e corretto e comunque nel rispetto della legge citata, sia con supporti cartacei sia informatici;
- il trattamento dei dati personali non sarà oggetto di diffusione al di fuori dei casi consentiti dalla legge;
- il titolare del trattamento dei dati è l'Azienda Speciale Servizi Comunali di Sant'Angelo Lodigiano.

IL DIRETTORE

D.ssa Antonella Angelina Caparello

IL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO D'AMMINISTRAZIONE

Dr. Massimiliano Selmi